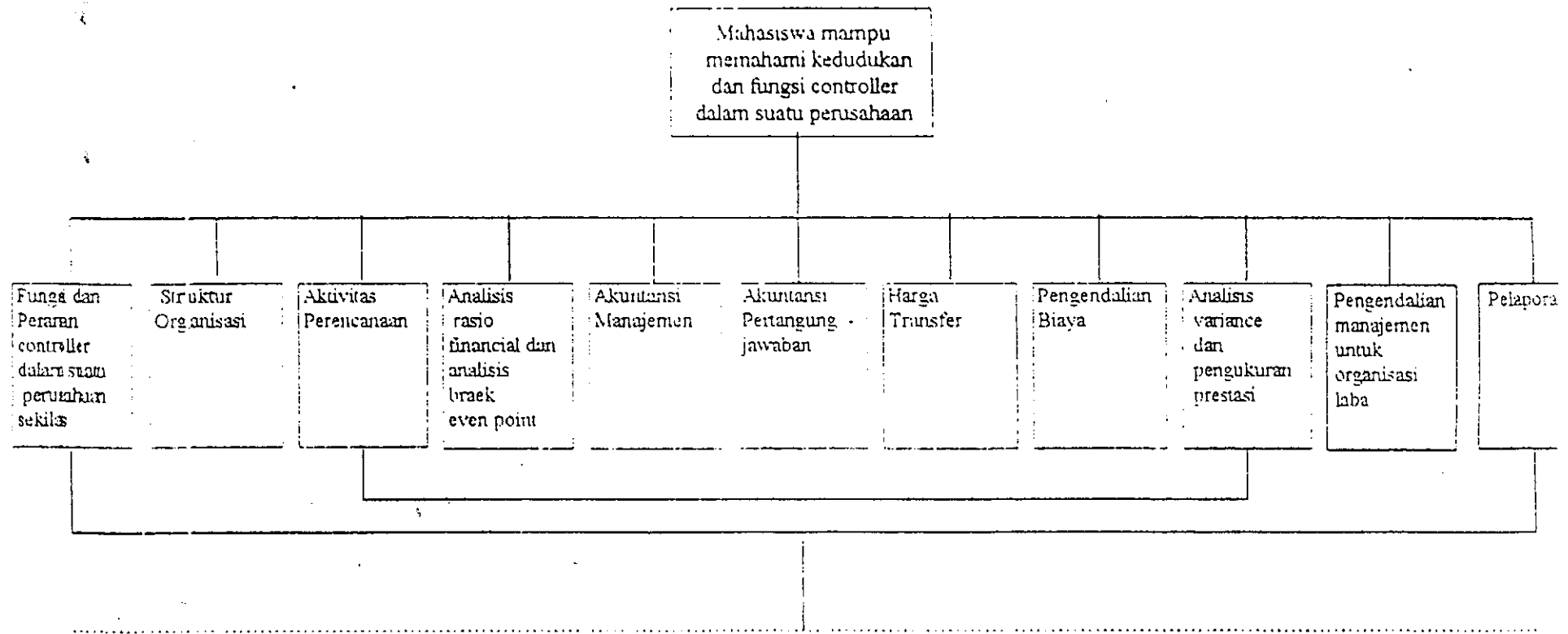


ANALISIS INSTRUKSIONAL CONTROLLISHIP



Perencanaan dan Pengendalian

Di pelajari di semester 6 mata kuliah
Penganggaran perusahaan



Repository University Of Riau

PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS RIAU

<http://repository.unri.ac.id/>

Tujuan instruksional umum : Mahasiswa mampu memahami kedudukan controller dan fungsi-fungsi controller dalam suatu pelaporan dan dapat menerangkan bagaimana akuntansi manajemen berperan dalam pelaksanaan fungsi-fungsi controller.

No.	Tujuan Instruksional Khusus	Pokok Pembahasan	Sub Pokok Bahasan	Est Waktu	Daftar Pustaka
1	2	3	4	5	6
1	Mahasiswa mampu memahami : - Pengertian controller dan controllership - Fungsi-fungsi controller	Fungsi dan controller : Sekilas	Hubungan fungsi akuntansi dan manajemen - Tugas-tugas pokok controller	150 Menit	Wilson & Campbell
2	Mahasiswa mampu memahami : - Bentuk struktur organisasi - Berbagai alternatif kedudukan controller dalam suatu perusahaan	Struktur organisasi	- Bentuk struktur organisasi Kedudukan controller dalam suatu organisasi - Hubungan controller pusat pusat dengan controller cabang - Tugas-tugas controller cabang	150 Menit	Wilson & Campbell ch 2 Anthony, Dearden & Bedford ch 2
3	Mahasiswa mampu memahami - Pengertian perencanaan strategik - Programing - Proses penyusunan anggaran	Aktivitas Perencanaan	Tujuan perusahaan dan perencanaan strategik Hubungan perencanaan, programing dan anggaran - Peran controller dalam aktivitas perencanaan	150 Menit	Wilson & Campbell ch 3 Anthony, Dearden & Bedford ch 3
4	Mahasiswa mampu memahami - Unsur-unsur yang dianalisis dalam laporan keuangan		Rasio-rasio yang disajikan dalam laporan keuangan Arti dari setiap rasio keuangan Analisis ratio - Analisis break even point	150 Menit	Wilson & Campbell ch 4 John Arnold & Tony Hope ch 6
5	Mahasiswa mampu memahami : - Pengertian Akuntansi manajemen - Perbedaan akuntansi manajemen dengan akuntansi keuangan - Type akuntansi manajemen	Akuntansi Manajemen	Pengertian akuntansi manajemen - Perbedaan akuntansi manajemen dengan akuntansi keuangan - Type informasi akuntansi manajemen	150 Menit	Wilson & Campbell ch 5 John Arnold & Tony Hope ch 1 Anthony & Reece ch 15



6	Mahasiswa mampu memahami : - Pengertian akuntansi pertanggungjawaban - Jenis pusat pertanggungjawaban - Manfaat akuntansi pertanggungjawaban	Akuntansi pertanggungjawaban	- Pengertian akuntansi pertanggungjawaban - Pusat pertanggungjawaban	150 Menit	Anthony & Reece ch 23
7	Mahasiswa mampu memahami : - Pengertian harga transfer - Metode harga transfer	Harga transfer	- Pengertian harga transfer - Metode harga transfer - Administrasi harga transfer	150 Menit	Anthony, Dearden & Bedford ch 7
8	Mahasiswa mampu memahami : - Jenis-jenis biaya - Jenis perusahaan industri - Metode produksi	Pengendalian biaya	- Jenis-jenis biaya - Perbedaan cost dan expense - Controller & uncontrollable cost	150 Menit	Willson & Campbell ch 10 Anthony & Reece ch 16, 17
9	Mahasiswa mampu memahami : - Jenis-jenis variance pendapatan - Jenis-jenis variance biaya	Analisis variance	Analisis variance sistem biaya langsung - Revenue variance - Cost variance	150 Menit	Anthony, Dearden & Bedford ch 11
10	Mahasiswa mampu memahami : - Karakteristik organisasi jasa - Pengendalian prosedur lembaga keuangan, organisasi profit - Peranan akuntansi sumber daya manusia	Pengendalian manajemen untuk perusahaan jasa	Karakteristik organisasi jasa Lembaga keuangan Organisasi profit Akuntansi sumber daya manusia	150 Menit	Anthony, Dearden & Bedford ch 12
11	Mahasiswa mampu memahami : - Perbedaan antara organisasi laba dengan nirlaba - Karakteristik akuntansi nirlaba dengan akuntansi dana	Pengendalian manajemen untuk organisasi nirlaba	Perbedaan sistem organisasi laba dengan nirlaba Karakteristik organisasi nirlaba - Pengukuran prestasi pada organisasi nirlaba - Penetapan harga - Akuntansi dana	150 Menit	Anthony, Dearden & Bedford ch 13
12	Mahasiswa mampu memahami : - Karakteristik laporan yang baik - Jenis-jenis dan kegunaan laporan	Pelaporan	- Karakteristik laporan yang baik - Ramalan tahunan	150 Menit	Anthony, Dearden & Bedford ch 11

